

УТВЕРЖДЕН

приказом БМАОУ СОШ №55

от 01.09.2026 г. № 299-1

План работы
школьного информационно-библиотечного центра
Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 55 имени Льва Брусницына»
на 2026-2027 учебный год

Школьный информационно-библиотечный центр (далее – ШИБЦ) БМАОУ СОШ № 55 им. Льва Брусницына руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, утвержденным директором общеобразовательного учреждения.

Деятельность библиотеки основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.

Цель: создание условий для формирования духовно-нравственной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, умеющей ориентироваться в современных условиях, используя разные технологии.

1. Основные задачи:

- формирование фонда библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- осуществление каталогизации и обработки — книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации;
- оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря;
- осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся БМАОУ СОШ № 55;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- формирование у детей информационной культуры и культуры чтения;
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине;
- воспитание бережного отношения к книжному и учебному фонду БМАОУ СОШ № 55;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;
- недопущение в фонде библиотеки экстремистских материалов (при обнаружении вышеперечисленных, исключение их из фонда, с оформлением соответствующих документов)
- **Направление деятельности и основные функции ШИБЦ:**
 - библиотечные уроки;
 - информационные и прочие обзоры литературы;
 - беседы о навыках работы с книгой;

- подбор литературы для внеклассного чтения;
- оказание методической, консультационной помощи педагогам, родителям (законным представителям), обучающимся в получении информации;
- формирование гражданской культуры, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России;
- создание условий для чтения книг и периодических изданий.

Основные функции:

- **образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- **информационная** - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- **культурная** - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.
- **воспитательная** - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм как по отношению к государству, так и к родному краю.

2. Планирование работы по формированию фонда, школьной библиотеки:

	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1	1. Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федеральному перечню учебников и вносимых изменений к нему; формирование общешкольного заказа на учебники		Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
	• составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федеральному перечню учебников и вносимых изменений к нему;	Январь-февраль	
	• формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации;		
	• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;		
	• утверждение плана комплектования на новый учебный год;		
	• осуществление контроля выполнения сделанного заказа;		

	• прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — — штемпелевание;	по мере поступления	
2	Прием учебников	май-июнь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
3	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы и о вновь поступивших учебниках	один раз в триместр	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
4	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	сентябрь	Тулайкина Н. Б.,
5	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	в течение учебного года	Тулайкина Н. Б.,
6	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К классные руководители
7	Выдача учебников	август-сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
8	Прием учебников взамен утерянных	по мере необходимости	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
9	Проверка фонда библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ) (Федеральный список экстремистских материалов - injust.ru).	раз в полгода	Тулайкина Н. Б.
10	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	По мере необходимости	Тулайкина Н. Б.,
2. Работа с фондом художественной литературы			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
2	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
3	Выдача изданий читателям	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К

6	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся.	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К учителя труда и нач.кл.
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
8	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
9	Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
10	Сверка фонда со списком экстремистских изданий	Не реже 1 раза в квартал	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К

3. Справочно-библиографическая работа

1	Каталогизация новых поступлений литературы	по мере поступления	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
2	Учет учебников по программам и классам	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К

4. Работа с читателями

1	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
2	Обслуживание читателей в читальном зале	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
5	Оформление книжных и информационных выставок	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
6	Привлечение читателей в библиотеку	сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
	проведение перерегистрации всех читателей,	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К

7	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
8	Индивидуальная работа с читателями (выполнение справок)	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
5. Работа с родителями (законными представителями)			
1	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К. классные руководители
6. Работа с педагогическим коллективом			
1	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами	Январь-февраль	Тулайкина Н.Б., педагоги - предметники
2	Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору	Январь - февраль	Тулайкина Н.Б., руководители ШМО
3	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
4	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
5	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса	сентябрь	Тулайкина Н. Б.
7. Работа с учащимися школы			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения	по факту записи	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
4	Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в школьную библиотеку (выставки, обзоры)	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К
8. Массовая работа			
1	Оформление книжных выставок	Ежемесячно	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К

2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат)	в течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
3	«Хочу в библиотеку!» экскурсия-знакомство учеников 1-х классов с библиотекой (1 класс)	Сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
4	«Книжкины превращения» интерактивная беседа, м/к «Книжка-малышка» (1-2 классы)	Сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
5	Грамотейка» викторина-игра ко всемирному дню грамотности (3-4 классы)	Сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
6	«Говорим по-уральски» – викторина - игра (4-6 классы)	Сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
7	«Дети против террора» беседа (3-4 классы)	Сентябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
8	Областная акция «День чтения».	Октябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
9	«Знакомый ваш Сергей Есенин» викторина ко дню рождения поэта (3 октября) (10-11 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
10	«Звонкие голоса Урала» беседа о птицах, живущих на Урале (1 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
11	«Певец русской души и природы» - викторина – игра ко дню рождения И. Тургенева (10-11 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
12	«Когда мы едины» квест к 4 ноября (4-6 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
13	«Вместе с Лермонтовым»викторина по произведениям поэта (9-11 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
14	«Мамочка моя!» игра ко дню матери (1 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
15	«Слово о маме» акция - поздравление ко дню матери (1-11 классы)	Ноябрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
16	«Герои и подвиги» беседа о березовчанах - героях СССР и России ко дню героев России (9 декабря) (5-8 классы)	Декабрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
17	«Завещано помнить!» беседа ко дню неизвестного солдата (3 декабря) (3-5 классы)	Декабрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
18	«Хранитель мудрости народной» беседа о В. И. Дале (3-5классы)	Декабрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
19	«Новогодний серпантин» викторина (3-5 классы)	Декабрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
20	«В гости к Новому году» квест (2-4 классы)	Декабрь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
21	900 ночей блокадных. 900 блокадных дней. 27 января день снятия блокады в г. Ленинграде	Январь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.

22	«Про Любочку и ее маму» громкие чтения рассказа В. Карасевой о жителях блокадного Ленинграда (1-2 классы)	Январь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
23	«Ах, это Пушкин...» викторина по произведениям (9- 11 классы)	Январь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
24	«Там на неведомых дорожках...» викторина по сказкам А. Пушкина (3-4 классы)	Январь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
25	«По заповедным тропам» беседа о заповедниках Свердловской области (2-5 классы)	Январь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
26	«Клюв, крылья, хвост» мастер-класс ко дню зимующих птиц (1 классы)	Январь	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
27	«Галина мама» громкое чтение рассказа С. Георгиевской (1-2 классы)	Февраль	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
28	«Наша армия сильна» викторина к 23 февраля (3-4 классы)	Февраль	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
29	М/класс «Открытка для папы» (2-4 классы)	Февраль	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
30	«Международный день книгодарения» 14 февраля (1-11 классы)	Февраль	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
31	Я читаю!» акция к 5 февраля «Всемирный день чтения вслух» (1 классы)	Февраль	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
32	«Лучший день весны» викторина к 8 марта (3-4 классы)	Март	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
33	«Мамин день» викторина к 8 марта (1-2 классы)	Март	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
34	«Цветы для мамы» м/к по изготовлению открытки к 8 марта 2-5 классы)	Март	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
35	«Мамы ласковое имя» акция к 8 марта (1-11 классы)	Март	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
36	«В гостях у доброй сказки» викторина по сказке П. Ершова «Конек –Горбунок» ко дню рождения писателя (6 марта) (3-5 классы)	Март	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
37	«Веселая Котовасия» беседа и м/к ко дню кошек (1-2 классы)	Март	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
38	«Гоголь: известный, неизвестный, загадочный...» викторина (9-11 классы)	Апрель	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
39	«Рейс в космос» викторина-игра ко дню космонавтики	Апрель	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
40	«Космическая экспедиция» квест- игра ко дню космонавтики	Апрель	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
41	«Неделя детской книги» - «Вредно не читать!» книжная выставка - «Закладка для книги» м/к - «По страницам детских книг» игра-путешествие - «По сказочным тропинкам» сказочная викторина	Апрель	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.

42	«Быть здоровым – здорово!» викторина-игра ко дню здоровья 7 апреля (3-5 классы)	Апрель	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
43	«Тропинка к здоровью» викторина-игра ко дню здоровья (7 апреля) М/К «Я и спорт» (1-2 классы)	Апрель	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
44	Весна Победы» викторина (3-6 классы.)	Май	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
45	«Что я знаю о войне?» викторина (1-2 классы)	Май	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
46	«Страницы мужества и славы» громкое чтение рассказа Н. Внукова «Москва за нами» (3 -4 классы)	Май	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
47	«Откуда Азбука пошла» викторина ко дню славянской письменности (3-4 классы)	Май	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
48	«7 чудес Березовского» виртуальная экскурсия по городу	Май	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.

9. Организационная работа

1	Участие в заседаниях О П А	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
2	Взаимодействие с библиотеками школ Б М О	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
3	Изучение через интернет и профессиональные журналы опыта других библиотек и внедрение его в практику своей работы	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.

10. Профессиональное развитие

1	Самообразование: • Изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: • Посещение семинаров • Участие в работе тематических круглых столов • Присутствие на открытых мероприятиях • Участие в конкурсах	В течение года	Тулайкина Н. Б., Волошина Д. К.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 206975708896086309713996961436711436381829397112

Владелец Калинин Максим Олегович

Действителен с 27.06.2026 по 27.06.2027