

План

мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда в Березовском муниципальном

автономном общеобразовательном учреждении

«Средней общеобразовательной школе № 55 имени Льва Брусицына» на 2026 год



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение мероприятия	Примечание о направлении отчетов о выполнении мероприятий*
Раздел 1. Пожарная безопасность.				
1.	Проведение тренировок по эвакуации персонала и обучающихся образовательных организаций при пожаре и иных чрезвычайных ситуациях.	не реже 1 раза в полугодие, в «День защиты детей»	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора	
2.	Корректировка декларации пожарной безопасности образовательной организации.	в течение года по мере необходимости	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора	
3.	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных	в рамках подготовки учреждения к	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора	

факторов пожара, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их обслуживание, модернизация.	началу нового учебного года	
4. Реализация мероприятий по приведению образовательной организации в соответствие с правилами и требований пожарной безопасности, устранению нарушений и недостатков, выявленных надзорными органами.	в соответствии со сроками предписания	управление образования (по согласованию); Калинин М.О.-директор; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.
5. Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам пожарной безопасности, действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе в пожароопасный сезон.	в соответствии с установленными нормативными сроками	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.

Раздел 2. Антитеррористическая защищенность.

6. Организация и проведение Месячника безопасности в образовательной организации, направление отчета о проведенных мероприятиях	Май, сентябрь	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.
7. Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом, направление отчета о проведенных мероприятиях	сентябрь	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.
8. Участие в семинарах для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности	1 полугодие	Смердова Е.Ю.- заместитель директора; Тупова Н.В.-начальник лагеря.

	образовательных организаций в период летнего отдыха и оздоровления детей (с привлечением уполномоченных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти)			
9.	Проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности лагеря дневного пребывания.	1 полугодие	Смердова Е.Ю. - заместитель директора; Тупова Н.В.-начальник лагеря.	
10.	Проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации в ходе приемы к началу учебного года.	До 15 августа	Капинин М.О.-директор; Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
11.	Организация проверок на объекте (территории) требований к антитеррористической защищенности, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительных документов, с составлением актов проверки	ежеквартально, в период подготовки учреждений к началу нового учебного года	Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
12	Обеспечение согласования с уполномоченными территориальными органами органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объекте и в местах проведения государственных праздников.	не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
13.	Актуализация паспортов безопасности объектов (территорий) образовательной организации.	в течение года, по мере необходимости	Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
14.	Реализация мероприятий по антитеррористической защищенности объекта (территорий):	постоянно, в соответствии с утвержденными	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Смердова Е.Ю.-	В соответствии с дополнительным запросом

<p>1) воспрепятствование неправомерному проникновению на объект (территорию);</p> <p>2) выявление потенциальных нарушителей, установленных на объекте (территории) пропускного и внутри объектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;</p> <p>3) пресечение попыток совершения террористических актов на объекте (территории);</p> <p>4) минимизация возможных последствий совершения террористических актов на объекте (территории) и ликвидация угрозы их совершения.</p>	<p>планами-графиками</p>	<p>заместитель директора; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.</p>	<p>Министерства образования</p>
<p>15. Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укреплённости и физической защиты образовательной организации:</p> <p>1) оборудование и обеспечение функционирования кнопок тревожной сигнализации (экстренного вызова);</p> <p>2) установка и ремонт ограждения территории;</p> <p>3) установка и обеспечение функционирования систем охранной сигнализации;</p> <p>4) установка и обеспечение функционирования систем видеонаблюдения (наружное и внутреннее);</p> <p>5) установка и функционирование систем контроля и управления доступом;</p> <p>6) организация физической охраны зданий и территорий;</p> <p>7) установка и обеспечение функционирования</p>	<p>постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками</p>	<p>управление образования (по согласованию); Козлов С.А.- главный инженер; Сапогов В.В.- главный энергетик; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.</p>	<p>В соответствии с дополнительным запросом Министерства образования</p>

	системы оповещения; 8) установка и ремонт освещения зданий и территорий; 9) выполнение иных мероприятий.			
16.	Реализация мероприятий по приведению образовательной организации в соответствие с правилами и требованиями антитеррористической защиты, устранению нарушений и недостатков, выявленных надзорными органами.	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Калинин М.О.- директор; Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
17.	Обеспечение контроля по исполнению образовательной организацией договоров с частными охранными предприятиями, ведение претензионной работы.	В течение года	Калинин М.О.- директор; Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
18.	Обучение, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий), противодействия терроризму	В течение года	Лужьянченко Е.В.- заместитель директора.	
19	Организация и проведение в образовательных организациях мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма среди обучающихся (в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024 – 2028 годы, утвержденном Президентом Российской Федерации В.В.Путиным 30.12.2023 № ПП-2610), в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных органов, представителей общественных и религиозных организаций.	В течение года	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Смердова Е.Ю.- заместитель директора.	
20.	Участие в проведении на базе библиотек муниципальных образовательных организаций	В течение года	Смердова Е.Ю.- заместитель директора;	

Березовского муниципального округа мероприятия с использованием литературы по антитеррористической тематике.		Тулайкина Н.В.-заведующий библиотекой.	
Раздел 3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность.			
21. Проведение мониторинга санитарно-эпидемиологической безопасности образовательной организации.	в течение года	Калинин М.О.- директор; Дукьянченко Е.В.- заместитель директора.	В соответствии с дополнительным запросом Министерства образования
22. Организация и проведение мониторинга за соблюдением выполнения санитарно-противоэпидемических требований по профилактике инфекционных заболеваний в муниципальных образовательных организациях.	в течение года	Дукьянченко Е.В.- заместитель директора; Шабельникова И.В.- заместитель директора.	
23. Организация и проведение мониторинга по исполнению приказа Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.08.2017 № 1325-п/05.09.2017 № 292-И «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (образовательных) организациях Свердловской области»	в течение года	Калинин М.О.- директор; Дукьянченко Е.В.- заместитель директора.	
24. Реализация мероприятий по приведению образовательной организации в соответствие с санитарными правилами и нормами,	в течение года, в соответствии с утвержденными	Калинин М.О.- директор; Дукьянченко Е.В.-	

	устранению нарушений законодательства, выявленных органами.	нарушений выявленных органами.	санитарного надзорными органами.	планами	заместитель директора.	
25.	Организация гигиенической подготовки санитарно-гигиенической организации, санитарно-гигиенического обучающих и их родителей (законных представителей)	профессиональной подготовки и аттестации сотрудников образовательной организации, всеобща обучающих и их родителей (законных представителей)	санитарно-гигиенической подготовки и аттестации сотрудников образовательной организации, всеобща обучающих и их родителей (законных представителей)	в течение года	Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда; Постникова Я.А.; Смердова Е.Ю.- заместитель директора.	
26.	Проведение мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний в соответствии с законодательством.	по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний в соответствии с действующим законодательством.	профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний в соответствии с действующим законодательством.	в течение года	Смердова Е.Ю.-заместитель директора; Лужьянченко Е.В.- заместитель директора	
27.	Своевременное проведение медицинских осмотров, вакцинации обучающихся и работников образовательных организаций.	проведение профилектических осмотров, диспансеризации, вакцинации обучающихся и работников образовательных организаций.	профилактических осмотров, диспансеризации, вакцинации обучающихся и работников образовательных организаций.	в течение года, в соответствии с утвержденными планами	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	

Раздел 4. Профилектика травматизма.

28.	Проведение ревизии спортивного оборудования и на площадках образовательных организаций, благоустройство территорий и площадок, образовательных организаций	технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках образовательных организаций, благоустройство территорий и спортивных площадок, образовательных организаций	состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках образовательных организаций, благоустройство территорий и спортивных площадок, образовательных организаций	до 15 августа, по мере необходимости	Комиссия, утвержденная приказом директора	
29.	Корректировка профилектике образовательной организации.	планов (программ) детского травматизма в образовательной организации.	профилактике детского травматизма в образовательной организации.	в течение года	Калинин М.О.-директор; Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану	

			<p>труда; Смердова Е.Ю.-заместитель директора.</p>	
30.	<p>Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса, своевременное принятие мер по устранению причин и условий, представляющих опасность для их жизни и здоровья. и проведения внеклассных мероприятий в образовательных организациях</p>	постоянно	<p>Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда; Смердова Е.Ю.- заместитель директора.</p>	
31.	<p>Проведение мероприятий, направленных на профилактику травматизма и случаев гибели несовершеннолетних, в том числе с учетом сезонной специфики</p>	в течение года	<p>Смердова Е.Ю.- заместитель директора.</p>	
32.	<p>Осуществление контроля за своевременным исследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в образовательных организациях, выполнении мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.</p>	постоянно	<p>Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда</p>	
Раздел 5. Информационная безопасность				
33.	<p>Назначение лиц, ответственных за организацию доступа к сети «Интернет» и предупреждение доступа обучающихся к запрещенной информации</p>	Ежеквартально	<p>Шабельникова И.В.- заместитель директора; Силионов С.В.- заместитель директора.</p>	
34	<p>Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию детей, ограниченной и</p>	Ежеквартально	<p>Тулайкина Н.Б.-заведующий библиотеки.</p>	

	запрещенной для распространения среди детей.			
35.	Организация и обеспечение ограничения доступа детей к незаконному и негативному контенту информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)	ежеквартально	Силионов С.В.- заместитель директора.	
36.	Организация и проведение мониторинга за осуществлением ОО договорных отношений с провайдером, предоставляющими услуги доступа к сети «Интернет», в части обеспечения контент-фильтрации интернет-трафика.	ежеквартально	Силионов С.В.- заместитель директора.	
37.	Обеспечение контроля безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями.	постоянно	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Тулайкина Н.Б.-заведующий библиотеки.	
38.	Проведение мониторинга страниц социальных сетей обучающихся с целью выявления и предупреждения вовлечения их в деструктивное и противоправное поведение, в том числе совершение правонарушений террористической направленности, а также своевременного принятия профилактических мер образовательной организацией.	в течение года	Силионов С.В.- заместитель директора; Смердова Е.Ю.-заместитель директора.	
39.	Обеспечение контроля за соответствием содержания сайтов образовательной организации требованиям законодательства.	постоянно	Силионов С.В.- заместитель директора	
40.	Обновление в образовательной организации данных из Федерального списка экстремистских	постоянно	Шабельникова И.В.- заместитель директора;	

	материалов		Силионов С.В.- заместитель директора.	
41.	Участие в проведении дополнительного профессионального образования педагогических работников, педагогов-психологов по проблемам обеспечения информационной безопасности детства, формирования информационной культуры и критического мышления у обучающихся, проблемам профилактики компьютерной зависимости у обучающихся и работе с детьми, подвергшимся жестокому обращению в виртуальной среде.	в течение года	Шабельникова заместитель директора; Постникова Я.А.; Силионов С.В.- заместитель директора	И.В.-
42.	Проведение профилактических мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по вопросам информационной безопасности (тематические уроки, классные часы и другие профилактические мероприятия), проведение профилактических мероприятий по предупреждению участия детей в опасных, деструктивных социальных группах	в течение года	Шабельникова заместитель директора; Смердова Е.Ю.- заместитель директора; Абакумова Е.А.- социальный педагог	И.В.-
43.	Организация тематических конкурсных мероприятий (конкурсов, игр, викторин) по ознакомлению несовершеннолетних с основами информационной безопасности.	в течение года	Смердова Е.Ю.- заместитель директора; Соколова К.А.-советник директора	
44.	Участие в проведении различных мероприятий (семинаров, совещаний, круглых столов, тренингов, практикумов, конференций) для педагогических работников образовательной	в течение года	Постникова Я.А.; Силионов С.В.- заместитель директора.	

	организации по вопросу обеспечения информационной безопасности для всех участников образовательного процесса.			
45.	Проведение Единого урока по безопасности в сети интернет и сопутствующих мероприятий	в течение года	Смердова Е.Ю. - заместитель директора; Силионов С.В.-заместитель директора	В соответствии с дополнительным запросом Министерства образования
Раздел 6. Безопасность организации и школьных перевозок				
46.	Определение потребности образовательных организаций в обновлении парка школьных автобусов.	До 1 августа	Смердова Е.Ю. - заместитель директора;	
47.	Проведение комиссионного обследования состояния автомобильных дорог по маршрутам движения школьных автобусов и подъездных путей к образовательной организации в соответствии с требованиями безопасности дорожного движения	не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследование)	Смердова Е.Ю. - заместитель директора; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.	
48.	Организация мониторинга за соблюдением лицензионных требований к деятельности по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами при осуществлении организационных перевозок обучающихся школьными автобусами.	В течение года	Смердова Е.Ю. - заместитель директора	
Раздел 7. Охрана труда и профилактика производственного травматизма				
49.	Участие в совещаниях по вопросам охраны труда, производственного травматизма.	В течение года	Кузнецов В.Р. - ответственный за охрану труда;	

50.	Проведение анализа состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в образовательной организации за 2026 год	до 29 января 2027 года	Калинин М.О.-директор; Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	В соответствии с дополнительным запросом Министерства образования
51.	Разработка и реализация планов (программ) по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда на 2026 год	1 квартал	Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда;	
52.	Проведение совещаний по вопросам охраны труда.	в течение года	управление образования (по согласованию); Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	
53.	Организация участия в конкурсах по культуре производства и охране труда среди государственных и муниципальных образовательных организаций	в течение года	Шабельникова И.В.- заместитель директора; Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	
54.	Рассмотрение обращений по вопросам нарушения требований охраны труда	в течение года	Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	
55.	Обеспечение финансирования мероприятий по охране труда и улучшению условий труда согласно потребности	в течение года	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора; Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	
56.	Информационное и методическое сопровождение деятельности образовательной	в течение года	Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	

	организации по вопросам охраны труда			
57.	Своевременное принятие мер по устранению причин и условий, ухудшающих условия труда, а также представляющих опасность для жизни и здоровья работников на их рабочем месте.	в течение года	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора; Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда	
58.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности образовательной организации, профилактики детского травматизма в образовательном процессе.	в течение года	Кузнецов В.Р.- ответственный за охрану труда; Постникова Я.А.	

Раздел 8. Техническое состояние зданий, электробезопасность, теплоснабжение.

59.	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	до 15 августа	Сапогов В.В.-главный энергетик	
60.	Проведение инвентаризации объектов теплоснабжения	До 15 октября	Козлов С.А.-главный инженер;	
61.	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территорий образовательного учреждения в целях предупреждения аварийных ситуаций	В течение года	Козлов С.А.-главный инженер; Сапогов В.В.-главный энергетик; Лукьянченко Е.В.- заместитель директора.	
62.	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	в течение года	Лукьянченко Е.В.- заместитель директора;	

63.	Проведение обследования несущих конструкций зданий	в течение года	Козлов С.А.-главный инженер	
64.	Проведение мероприятий по энергосбережению и энергоаудиту	в течение года	Сапогов В.В.-главный энергетик	
65.	Выполнения работ по исполнению предписаний надзорных органов и судебных решений, выданных образовательным организациям в части нарушения требований санитарных правил, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.	В течение года	Козлов С.А.-главный инженер; Сапогов В.В.-главный энергетик; Лужьянченко Е.В.-заместитель директора.	

* Отчет о выполнении мероприятий Плана направляется в установленные приказом сроки по утвержденной форме; по пунктам Плана, имеющим соответствующие отметки, сведения направляются на основании дополнительных запросов управления образования Березовского городского округа, устанавливающих сроки и форму предоставления информации.

УТВЕРЖДЕНА
 Приказом управления образования
 Березовского муниципального округа
 от 04.03.2026 № 53

Форма

**Отчета по реализации Плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда
 муниципальных образовательных организаций Березовского муниципального округа на 2026 год***

(наименование образовательной организации)
 за _____ *
 (за 2026 год)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о выполнении мероприятия**	
			Статистические сведения	Информационно-аналитические сведения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Пожарная безопасность				
1				
Раздел 2. Антитеррористическая безопасность, противодействие идеологии терроризма.				
2				
Раздел 3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность				

3			
Раздел 4. Профилактика травматизма			
4			
Раздел 5. Информационная безопасность			
5			
Раздел 6. Безопасность организации школьных перевозок			
6			
Раздел 7. Охрана труда и профилактика производственного травматизма			
7			
Раздел 8. Техническое состояние зданий, электробезопасность, теплоснабжение			
8			

*Отчет необходимо представлять в установленные сроки в управление образования Березовского городского округа по адресу электронной почты: gatalyamt@mail.ru

**В информации о выполнении мероприятия необходимо представлять:

в столбце № 4 – статистические сведения (например, о количестве обучающихся, принявших участие в конкурсе, о количестве проведенных эвакуационных учений);

в столбце № 5 – информационно-аналитические сведения (например, наименование проведенного мероприятия, достигнуты ли поставленные задачи, анализ изменения ситуации, проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816886

Владелец Калинин Максим Олегович

Действителен с 02.07.2025 по 02.07.2026