

**Березовское муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №55 имени Льва Брусницына»
(БМАОУ СОШ №55)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации БМАОУ СОШ №55

 Щербакова А.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БМАОУ СОШ №55

Калинин М.О.

Приказ № 18 / « 21 » 08 2023 г.



**ИНСТРУКЦИЯ ИОТП 005-23 ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ ПЕДАГОГА-БИБЛИОТЕКАРЯ**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные требования по охране труда для педагога-библиотекаря, далее по тексту - сотрудник библиотеки.

1.2. Сотруднику библиотеки необходимо выполнять свои обязанности в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

1.3. На сотрудника библиотеки могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (падения с высоты; повышенная запылённость; пониженная температура воздуха рабочей зоны; пониженная влажность воздуха; повышенное значение напряжения в электрической цепи; наличие узких проходов).

1.4. Сотрудник библиотеки извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.5. К работе сотрудником библиотеки допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.6. Сотруднику библиотеки необходимо знать и строго соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии.

1.7. Сотрудник библиотеки должен:

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и установленный режим труда и отдыха;

выполнять работу, входящую в его обязанности или порученную администрацией, при условии, что он обучен правилам безопасного выполнения этой работы;

применять безопасные приемы выполнения работ;

уметь оказывать первую помощь пострадавшим.

1.8. Запрещается садиться и облокачиваться на случайные предметы и ограждения.

1.9. Запрещается загромождать проходы, проезды, рабочие места, подходы к щитам с противопожарным инвентарем, пожарным кранам и общему рубильнику в библиотеке.

1.10. Сотрудник библиотеки должен знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.11. Принимать пищу разрешается только в специально отведенных для этой цели местах.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Надеть чистую и исправную рабочую одежду. Обувь должна быть на плоской подошве.

2.2. Проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.

2.3. Проверить своё рабочее место и убедиться в исправности лестниц, стремянок, электрических приборов, пожарно-охранной сигнализации, средств пожаротушения.

2.4. Проверить достаточность освещения, состояние проходов между стеллажами, нет ли препятствий и нагромождений на лестничных маршах.

2.5. Проверить состояние рабочего места; если оно не убрано или загромождено, необходимо принять меры к очистке и привести его в порядок; убедиться в наличии свободного подхода к рабочему месту, а также исправности пола в рабочей зоне.

2.6. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. При расстановке книг на стеллажи работник должен быть предельно внимательным и осторожным.

3.2. Работу производить только на исправной и допущенной к эксплуатации лестнице или стремянке. Категорически запрещается занимать обе руки при нахождении на стремянке (лестнице) или балансировать на одной ноге.

3.3. Количество книг на полке стеллажа не должно превышать размера длины полки. Не допускается нагромождение книг разного формата друг на друга.

3.4. Выполняя влажную уборку на стеллажах, быть осторожным, во избежание травмирования.

3.5. Осуществляя работы по подъёму и опусканию литературы по трубчатой лестнице необходимо одной рукой держаться за перила ограждения лестничного марша.

3.6. Подключая компьютер или другой электрический прибор, убедитесь в исправности изоляции подводящего кабеля. В случае обнаружения неисправности электрический прибор должен быть отключен и отдан в ремонт.

3.7. Не допускать оставление включенных электрических приборов без присмотра.

3.8. При расстановке литературы на стеллажи пользоваться только исправными лестницами и стремянками, испытанными на динамическую нагрузку. Запрещается применение случайных подставок (ящики, стопки книг и т.д.).

3.9. При работе на стремянках и приставных лестницах работник обязан выполнять требования инструкции по охране труда на рабочем месте на приставных лестницах.

3.10. При работе на компьютере работник обязан выполнять требования инструкции по охране труда и технике безопасности для технического персонала при работе на ПК.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте или на сцене: прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии; доложить о принятых мерах непосредственному руководителю и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.2. В аварийной обстановке: оповестить об опасности окружающих людей,

доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.3. При возникновении пожара следует:

прекратить работу;

вызвать пожарную охрану и сообщить руководству образовательного учреждения;

приступить к тушению пожара, пользуясь имеющимися на рабочем участке средствами пожаротушения.

4.4. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая (доврачебная) помощь и, при необходимости, организована его доставка в учреждение здравоохранения.

4.5. Обо всех аварийных ситуациях работник должен информировать руководство.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Отключить все электроприборы.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Проверить противопожарное состояние помещений.

5.4. Обо всех замеченных в процессе работы неполадках и неисправностях используемого оборудования, а также о других нарушениях требований охраны труда следует сообщить своему непосредственному руководителю.

5.5. По окончании работы следует тщательно вымыть руки тёплой водой с мылом.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

6.2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, при изменении условий труда в конкретной мастерской;

- при внедрении новой техники и (или) технологий;

- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

6.4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на ответственного по охране труда.

Инструкцию разработал Специалист по охране труда: _____ /Кузнецов В.Р./