**Отчет по плану наставничества за второе полугодие 2022-2023 гг.**

Наставник: Бычина А.П.

Наставляемый: Петров М.И.

**Январь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки выполнения** |
| 1. Анализ контрольных работ. 2. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. 3. Участие учащихся в дистанционных олимпиадах,   конкурсах, фестивалях. | 15.01- 25.01.23  Разработка заданий многопрофильной технологической олимпиады |
| 1. Предупреждение педагогической запущенности учащихся. | 15.09- 30.01.23  Составление планов индивидуальной работы с неуспевающими по итогам первого полугодия |
| 1.Самообразование педагога: курсы повышения  квалификации, вебинары,  конференции, семинары, дистанционные конкурсы.  2. Изучение документов по ФГОС. | 15.01-30.01.23 |
| Контроль качества составления поурочных планов (технологических карт урока), выполнение единого орфографического режима. | в течение месяца |

**Февраль:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки выполнения** |
| 1. Методы активизации познавательной деятельности  учащихся.  2. Сборник развивающих заданий, формирующих познавательную активность обучающихся | 01.02-28.02.23  Создание банка заданий, формирующих познавательную активность; внедрение в педагогическую практику |
| Дискуссия  «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неѐ». | 16.02.23  Дискуссия с участием педагогов ШМО учителей математики, физики и черчения |
| Изучение документов по ФГОС.  Разработка контрольно-измерительных материалов. | 01.02-28.02.23 |
| Посещение уроков. Контроль ведения школьной  документации. | в течение месяца |

**Март:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки выполнения** |
| 1.Инновационные технологии в обучении.  2.Технологии деятельностного обучения в урочное и  внеурочное время. | 01.03-20.03.23  Разработка материалов конкурса «Молодой профессионал» |
| 1. «Анализ различных стилей педагогического общения». | 21.03.23  Круглый стол с учителями ШМО учителей математики |
| 1. Практическое занятие   «Выполнение единых требований к проверке ДКР, ВПР». | 28.03.23 |
| Проверка выполнения теоретической и практической части программы. | 30.03.23 |

**Апрель:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки выполнения** |
| 1. Организация повторения. 2. Подготовка к итоговой промежуточной аттестации. | 01.04-30. 04.23  Выявление образовательных диффицитов; составление контрольно-измерительных материалов |
| Составление характеристики классного коллектива. | 20.04.23  Заполнение листа самооценки классного руководителя |
| Составление КИМов к итоговым контрольным работам. | 10.04-30.04.23  Составление контрольно-измерительных материалов.  Участие в экспертной оценке решения задач ОГЭ |
| Посещение уроков. Контроль ведения школьной  документации. | в течение месяца |

**Май:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки выполнения** |
| 1.Организация  проверки ЗУН и УУД у учащихся.  2. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год. | 10.05-25.05.23  26.05.23  Кругый стол с учителями ШМО математики |
| 1. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. | 30.05.23 |
| 1.Оформление и заполнение отчетной документации:  электронный классный журнал, протоколы итоговой промежуточной аттестации. | 30.05.23 |
| Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы). | 26.05.23 |