

## ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ НА 2022 - 2023 УЧ. ГОД

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

### **Задачи:**

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого педагога.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

### **Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

<b>Направления работы</b>	<b>Тематика мероприятий</b>	<b>Формы работы</b>
<b>1. Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию</b>	«Основные проблемы молодого педагога, пути их решения»	Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы ( <b>сентябрь</b> ); Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей ( <b>октябрь</b> )
	Составление плана работы по самообразованию	Практическое занятие ( <b>ноябрь</b> )

<b>2.Взаимопосещение уроков.</b>	«Основные требования к современному уроку»	Посещение уроков наставника и молодого педагога
	«Факторы, которые влияют на качество преподавания»	
	«Конспект и технологическая карта урока»	
	«Слагаемые успешности урока»	
	«Самоанализ урока»	
	«Типы и формы уроков»	
	«Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке»	
<b>3. Проектная деятельность</b>	«Организация проектной деятельности. Основные направления работы»	Беседа
	«Метод проектов на уроках и во внеурочной деятельности».	Индивидуальная беседа

Содержание	Сроки	Форма работы	Ответственные
Назначение наставника	сентябрь	Заседание методического совета	Зам. директора по УВР
Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	октябрь	Заседание методических объединений	Руководители школьных МО
<p>1 « Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем в работе)</p> <p>2. Правила оформления школьной документации, классных журналов (порядок выставления отметок по итогам триместра; цифровые отчеты по итогам триместра.</p> <p>3. Помощь в составлении тематического планирования. Составление графика посещений уроков молодого специалиста.</p>	октябрь	консультации  Работа наставника и молодого специалиста.	Зам. директора по УВР, наставник
<p>1. Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения.</p> <p>2. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы) .</p>	ноябрь	Работа наставника и молодого специалиста.  Групповая	Силионова Ю.А.

3. Выбор приоритетной методической темы для самообразования			
1. Анализ урока. Виды анализа. 2. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.	ноябрь	Практикум Работа наставника и молодого специалиста.	Силионова Ю.А.
1. «Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся» 2. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников	декабрь	Круглый стол Работа наставника и молодого специалиста.	Силионова Ю.А.
1. Работа по организации развития и совершенствования кабинета. 2. Работа с дневниками учащихся. Ознакомление с едиными требованиями по орфографическому режиму.	январь	Консультация Работа наставника и молодого специалиста.	Силионова Ю.А.
1. Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом. 2. Подготовка к участию в соревнованиях оформление заявки и необходимых документов.	в течение учебного года	Наблюдение, анализ Работа наставника и молодого специалиста	Силионова Ю.А.
1. Проектная работа на уроках и во внеурочное время. 2. Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом. Наблюдение за коммуникативным поведением учителя. 3. Знакомство с новыми педагогическими технологиями	в течение учебного года	Работа в составе творческой группы  Самостоятельно, заседания МО	Силионова Ю.А.
Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста Посещение учителем открытых уроков других учителей	В течение учебного года по графику	Взаимопосещение Работа наставника и молодого специалиста.	Зам. директора по УР

1. Организация самостоятельной работы на уроке. 2. «Портфолио» учителя	февраль	Практическое занятие	Силионова Ю.А.
Формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга учащихся	март	Групповая Работа наставника и молодого специалиста.	Силионова Ю.А.
Выступление на заседании МО о состоянии работы по теме самообразования.	апрель	Консультация Работа наставника и молодого специалиста.	Силионова Ю.А.
Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования	май	Круглый стол  Заседание методических объединений	Руководитель ШМО